ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 августа 2012 г. N 429-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА, УСЛОВИЙ И РАЗМЕРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ ПРИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

РЕГИСТРАЦИИ В КАЧЕСТВЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, ИНДИВИДУАЛЬНОГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ЛИБО КРЕСТЬЯНСКОГО (ФЕРМЕРСКОГО) ХОЗЯЙСТВА

ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ БЕЗРАБОТНЫМИ,

И ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ

БЕЗРАБОТНЫМИ, ПРОШЕДШИМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ИЛИ

ПОЛУЧИВШИМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПО

НАПРАВЛЕНИЮ КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СЛУЖБЫ

ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ

ПОМОЩИ НА ПОДГОТОВКУ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, ПЕРЕЧНЯ РАСХОДОВ,

НА ФИНАНСИРОВАНИЕ КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ЕДИНОВРЕМЕННАЯ

ФИНАНСОВАЯ ПОМОЩЬ, ПОРЯДКА ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ

ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ПОМОЩИ ИСПОЛНЕНИЯ УСЛОВИЙ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

И ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ

ПОМОЩИ, ПОРЯДКА ВОЗВРАТА СРЕДСТВ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ

ПОМОЩИ В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ

ПРИ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края

от 04.03.2014 [N 65-п](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755F93177F37E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D398t0a0E), от 30.04.2015 [N 201-п](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D398t0a0E),

от 25.08.2015 [N 461-п](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755B94127E39E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D398t0a0E))

В соответствии со [статьей 103](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F9117D5D9C17733BBCC7364434AC788B7B1CCD4C1659C2E4D6t9aBE) Устава Красноярского края, [подпунктом "д" пункта 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755990177339E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D391t0aDE) Закона Красноярского края от 01.12.2011 N 13-6604 "О содействии занятости населения в Красноярском крае" постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#P50), условия и размер предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечень расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядок подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядок возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, согласно приложению.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755F93177F37E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D398t0a2E) Правительства Красноярского края от 04.03.2014 N 65-п)

2. Признать утратившим силу [Постановление](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911735791147E3BBCC7364434ACt7a8E) Правительства Красноярского края от 20.04.2012 N 169-п "Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации".

3. Опубликовать Постановление в "Ведомостях высших органов государственной власти Красноярского края" и газете "Наш Красноярский край".

4. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

председателя Правительства края

М.В.КУЗИЧЕВ

Приложение

к Постановлению

Правительства Красноярского края

от 30 августа 2012 г. N 429-п

ПОРЯДОК,

УСЛОВИЯ И РАЗМЕР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ

ПОМОЩИ ПРИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ В КАЧЕСТВЕ

ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ЛИБО

КРЕСТЬЯНСКОГО (ФЕРМЕРСКОГО) ХОЗЯЙСТВА ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ

В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ БЕЗРАБОТНЫМИ, И ГРАЖДАНАМ,

ПРИЗНАННЫМ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ БЕЗРАБОТНЫМИ, ПРОШЕДШИМ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ИЛИ ПОЛУЧИВШИМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПО НАПРАВЛЕНИЮ КРАЕВЫХ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ, А

ТАКЖЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ НА ПОДГОТОВКУ

ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,

ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДОВ, НА ФИНАНСИРОВАНИЕ КОТОРЫХ

ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ФИНАНСОВАЯ ПОМОЩЬ, ПОРЯДОК

ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ

ИСПОЛНЕНИЯ УСЛОВИЙ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ЦЕЛЕВОГО

ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ,

ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СРЕДСТВ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ

В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ

ПРИ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края

от 04.03.2014 [N 65-п](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755F93177F37E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D398t0aDE), от 30.04.2015 [N 201-п](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D398t0a3E),

от 25.08.2015 [N 461-п](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755B94127E39E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D398t0a3E))

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок, условия и размер предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения (далее - получатели), а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечень расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядок подтверждения получателем единовременной финансовой помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядок возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении (далее - Порядок), разработан в соответствии с [подпунктом "д" пункта 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755990177339E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D391t0aDE) Закона Красноярского края от 01.12.2011 N 13-6604 "О содействии занятости населения в Красноярском крае" и устанавливает порядок, условия и размер предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения (далее - центр занятости населения), а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечень расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, условия ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядок возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755F93177F37E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D398t0aCE) Правительства Красноярского края от 04.03.2014 N 65-п)

1.2. Предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также предоставление единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации осуществляется получателям центрами занятости населения за счет средств краевого бюджета в пределах доведенных до них главным распорядителем бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

1.3. Получатель имеет право на получение единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации один раз в 5 лет.

Граждане, которым ранее предоставлялись субсидии на организацию самозанятости или гранты на осуществление предпринимательской деятельности за счет средств краевого или федерального бюджета, имеют право на получение единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации по истечении 5 лет с момента получения указанных субсидии или гранта.

2. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И РАЗМЕР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ

ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ ПРИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ

В КАЧЕСТВЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, ИНДИВИДУАЛЬНОГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ЛИБО КРЕСТЬЯНСКОГО (ФЕРМЕРСКОГО) ХОЗЯЙСТВА,

А ТАКЖЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ НА ПОДГОТОВКУ

ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,

ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДОВ, НА ФИНАНСИРОВАНИЕ КОТОРЫХ

ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ФИНАНСОВАЯ ПОМОЩЬ, УСЛОВИЯ

ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ

ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ

2.1. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременная финансовая помощь на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации составляют единовременную финансовую помощь и предоставляются получателю одновременно в следующих размерах:

единовременная финансовая помощь при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства в размере 12-кратной максимальной величины пособия по безработице, увеличенной на размер районного коэффициента, установленного законодательством Красноярского края;

единовременная финансовая помощь на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации в размере государственной пошлины, установленной Налоговым кодексом Российской Федерации, и фактически понесенных расходов на подготовку учредительных документов и оплату нотариальных действий, но не свыше 7000 рублей.

2.2. Для получения единовременной финансовой помощи получатель представляет в центр занятости населения следующие документы:

заявление на предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации с указанием ее размера;

копию документа, удостоверяющего личность;

бизнес-план на организацию предпринимательской деятельности (далее - бизнес-план);

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D398t0aDE) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

копию документа, подтверждающего прохождение профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, - для граждан, признанных в установленном порядке безработными, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755F93177F37E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D399t0a5E) Правительства Красноярского края от 04.03.2014 N 65-п)

копию документа о прохождении обучения основам предпринимательской деятельности (при наличии).

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D398t0aCE) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

Документы, представленные получателем, в день поступления регистрируются центром занятости с указанием даты и времени их поступления.

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D399t0a4E) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

2.3. В течение 5 календарных дней со дня представления в центр занятости населения получателем документов, указанных в [пункте 2.2](#P97) Порядка, центр занятости населения проверяет документы и направляет бизнес-планы на рассмотрение в Комиссию по рассмотрению бизнес-планов организации самозанятости и выдаче рекомендаций о проведении их экспертизы (далее - Комиссия), созданной в центре занятости населения.

Комиссия в течение 10 календарных дней со дня представления центром занятости населения бизнес-планов рассматривает, оценивает их по балльной системе в соответствии с [Положением](#P234) о Комиссии, являющимся приложением N 1 к Порядку, и выдает рекомендацию о проведении экспертизы бизнес-плана или об отказе в проведении экспертизы бизнес-плана, которая отражается в протоколе заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии передается в центр занятости населения в день его подписания.

Центр занятости населения в течение 5 календарных дней с даты получения протокола заседания Комиссии уведомляет получателя лично либо посредством почтового отправления или в форме электронного документа о проведении экспертизы бизнес-плана или об отказе в проведении экспертизы бизнес-плана в соответствии с рекомендацией, выданной Комиссией, с указанием причин отказа в проведении экспертизы бизнес-плана.

(п. 2.3 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D399t0a7E) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

2.4. В течение 10 календарных дней с даты получения протокола заседания Комиссии центр занятости населения организует проведение экспертизы бизнес-плана, рекомендованного Комиссией.

Экспертиза бизнес-плана проводится в соответствии с [Методикой](#P314) проведения экспертизы бизнес-планов, являющейся приложением N 2 к Порядку.

Отбор организаций для проведения экспертизы бизнес-плана осуществляется центром занятости населения в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A45E3F41E60F867075A11F705A9E452764E79A61t4aDE) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

(п. 2.4 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D399t0a3E) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

2.5. В течение 5 календарных дней со дня получения центром занятости населения экспертного заключения по бизнес-плану с указанием итоговой оценки по бизнес-плану 3,0 балла и более согласно Методике проведения экспертизы бизнес-планов центр занятости населения направляет получателю два экземпляра договора о предоставлении единовременной финансовой помощи (далее - договор) для подписания. Два экземпляра договора направляются путем почтового отправления или вручаются получателю лично.

Получатель подписывает два экземпляра договора и представляет их в центр занятости населения в течение 3 календарных дней, следующих за днем получения двух экземпляров договора, лично или путем почтового отправления. Центр занятости населения в течение 5 календарных дней, следующих за днем получения подписанных получателем двух экземпляров договоров, подписывает их и передает один экземпляр подписанного договора получателю.

В договор включается условие, устанавливающее обязанность получателя осуществлять предпринимательскую деятельность не менее 12 месяцев с момента государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства.

(п. 2.5 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D39At0a5E) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

2.6. Получатель, с которым заключен договор, в течение 30 дней со дня его подписания регистрируется в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства.

2.7. После регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства получатель представляет в центр занятости населения документы, подтверждающие произведенные расходы на оплату государственной пошлины, нотариальных действий и на подготовку учредительных документов (кассовый чек и копия кассового чека, договор, квитанция к приходному кассовому ордеру и (или) квитанция-бланк строгой отчетности и товарный чек).

Выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) или выписки из единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), содержащие сведения о государственной регистрации получателя в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, запрашиваются центром занятости населения в Федеральной налоговой службе либо предоставляются получателем по собственной инициативе. Если с даты внесения записи о государственной регистрации в ЕГРИП или ЕГРЮЛ не истекли 30 календарных дней, центр занятости населения не позднее 10 календарных дней с даты представления получателем документов, предусмотренных настоящим пунктом, издает приказ о выплате единовременной финансовой помощи с указанием размера единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и размера единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации согласно подтверждающим документам (далее - приказ).

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D39At0a1E) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

2.8. Единовременная финансовая помощь перечисляется получателю не позднее 15 календарных дней с даты издания приказа на лицевой счет, открытый в кредитной организации Российской Федерации, при поступлении в центр занятости населения выписки из ЕГРИП или выписки из ЕГРЮЛ, содержащей сведения о государственной регистрации получателя в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства.

(п. 2.8 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D39At0a3E) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

2.9. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства направляется на:

1) аренду нежилых помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

2) реконструкцию, капитальный ремонт зданий, помещений, сооружений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности и находящихся в собственности получателя, в том числе приобретение строительных и отделочных материалов в указанных целях;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D39At0aDE) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

3) текущий ремонт зданий, помещений, сооружений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности и находящихся в собственности получателя или предоставленных ему в аренду (если обязанности по текущему ремонту возложены на получателя условиями договора аренды), в том числе приобретение строительных и отделочных материалов в указанных целях;

4) приобретение (строительство) зданий, помещений, сооружений, земельных участков;

5) приобретение (изготовление, производство, сборку, установку) основных средств (оборудования, мебели (в том числе офисной), инструментов, электронно-вычислительной техники и иного оборудования для обработки информации, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, контрольно-кассовой техники, факса);

6) транспортные расходы, связанные с доставкой приобретенных основных средств, сырья, материалов, топлива, запасных частей, товаров, животных и продукции растениеводства;

7) приобретение сырья, расходных материалов, топлива, запасных частей;

8) лицензирование отдельных видов деятельности и сертификацию продукции и услуг;

9) организацию доступа к телефонной связи (установку телефонов), Интернету;

10) подключение к инженерным сетям, включая электро-, водо- и теплоснабжение, водоотведение;

11) приобретение программного обеспечения;

12) приобретение животных и продукции растениеводства (при виде экономической деятельности "сельское хозяйство");

13) приобретение товаров (при виде экономической деятельности "оптовая и розничная торговля");

14) приобретение транспортных средств (для использования в предпринимательской деятельности);

15) приобретение справочной и методической литературы;

16) изготовление и размещение рекламных материалов.

2.10. Центр занятости населения отказывает получателю в выплате:

1) единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства в следующих случаях:

непредставление или представление в неполном объеме документов, указанных в [пункте 2.2](#P97) Порядка;

экспертное заключение по бизнес-плану имеет итоговую оценку 2,49 балла и менее согласно Методике проведения экспертизы бизнес-планов;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D39Bt0a4E) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

несоответствие вида экономической деятельности, по которому получателем осуществлена государственная регистрация в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства, виду экономической деятельности, предусмотренному договором о предоставлении единовременной финансовой помощи (далее - договор);

истечение 90 календарных дней с даты окончания профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по направлению центра занятости населения на момент представления документов, указанных в [пункте 2.2](#P97) Порядка (для граждан, признанных в установленном порядке безработными, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения);

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755F93177F37E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D399t0a6E) Правительства Красноярского края от 04.03.2014 N 65-п)

невыполнение получателем [пункта 2.6](#P120) Порядка;

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D39Bt0a6E) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

2) единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации в следующих случаях:

непредставление или представление в неполном объеме документов, указанных в [пункте 2.2](#P97) Порядка;

несоответствие вида экономической деятельности, по которому получателем осуществлена государственная регистрация в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства, виду экономической деятельности, предусмотренному договором;

экспертное заключение по бизнес-плану имеет итоговую оценку 2,49 балла и менее согласно Методике проведения экспертизы бизнес-планов;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D39Bt0a3E) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

истечение 30 календарных дней с даты внесения записи о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства, юридического лица в ЕГРИП или ЕГРЮЛ до даты поступления в центр занятости населения из Федеральной налоговой службы выписки из ЕГРИПа или выписки из ЕГРЮЛа или представления ее получателем;

истечение 90 календарных дней с даты окончания профессионального обучения или дополнительного профессионального образования по направлению центра занятости населения на момент представления документов, указанных в [пункте 2.2](#P97) Порядка (для граждан, признанных в установленном порядке безработными, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения);

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755F93177F37E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D399t0a0E) Правительства Красноярского края от 04.03.2014 N 65-п)

невыполнение получателем [пункта 2.6](#P120) Порядка.

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D39Bt0aDE) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

2.11. Об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи центр занятости населения уведомляет получателя в письменной форме в течение 10 календарных дней с момента принятия решения с указанием причин отказа.

3. ПОРЯДОК ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ

ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ ИСПОЛНЕНИЯ УСЛОВИЙ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

И ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ

ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ

3.1. В соответствии с условиями договора получатель не позднее 90 календарных дней с момента перечисления единовременной финансовой помощи на лицевой счет представляет в центр занятости населения копии документов, подтверждающих целевое расходование единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (кассовый чек и копия кассового чека, договор, счет-фактура, платежное поручение, товарная (товарно-транспортная) накладная, акт приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг), расписка о передаче денежных средств, квитанция к приходному кассовому ордеру и (или) квитанция-бланк строгой отчетности и товарный чек, договор аренды (купли-продажи), копия свидетельства о государственной регистрации права собственности, акт приема-передачи нежилого помещения, строительная смета, путевой лист, расчет стоимости перевозки).

3.2. Центр занятости населения не позднее 30 календарных дней после истечения 12 месяцев с момента государственной регистрации получателя в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства запрашивает из Федеральной налоговой службы выписку из ЕГРИП или выписку из ЕГРЮЛ, выданную не ранее истечения 12 месяцев с момента государственной регистрации получателя в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, или ее представляет получатель по собственной инициативе.

(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края от 30.04.2015 [N 201-п](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D39Ct0a5E), от 25.08.2015 [N 461-п](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755B94127E39E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D398t0a2E))

4. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СРЕДСТВ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ

ПОМОЩИ В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ

ПРИ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

4.1. Единовременная финансовая помощь подлежит возврату в краевой бюджет в следующих случаях:

1) представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных на получение единовременной финансовой помощи;

2) невыполнение (несвоевременное выполнение) обязанности по представлению документов, подтверждающих целевое использование единовременной финансовой помощи;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D39Ct0a7E) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

3) несоответствие фактически осуществляемой предпринимательской деятельности виду деятельности, указанному в договоре;

4) ликвидация юридического лица или прекращение получателем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства ранее истечения 12 месяцев с момента регистрации получателя в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755C90177334E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D39Ct0a6E) Правительства Красноярского края от 30.04.2015 N 201-п)

5) фактическое неосуществление предпринимательской деятельности без ликвидации юридического лица, учредителем которого являлся получатель, без прекращения получателем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства;

6) исключен. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=084F3FB9EFDA69F4C5A44032578A50897277F911755B94127E39E1CD3E1D38AE7F84240BCA051A58C2E1D398t0aDE) Правительства Красноярского края от 25.08.2015 N 461-п.

4.2. Единовременная финансовая помощь не подлежит возврату в краевой бюджет в следующих случаях:

1) смерть получателя - при представлении наследником получателя копии свидетельства о смерти;

2) неспособность к любой трудовой деятельности или невозможность (противопоказанность) любой трудовой деятельности - при предоставлении получателем индивидуальной программы реабилитации инвалида, в которой указана третья степень ограничения способности к трудовой деятельности.

В случае временной утраты трудоспособности получателем (несчастный случай, беременность и роды) срок выполнения договорных обязательств продлевается на период временной нетрудоспособности, подтвержденный представленным получателем листком временной нетрудоспособности.

4.3. Центр занятости населения в течение 5 календарных дней с момента возникновения нарушений условий предоставления единовременной финансовой помощи, указанных в [разделе 2](#P83) настоящего Порядка, направляет получателю уведомление о возврате единовременной финансовой помощи в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления.

В случае если получатель не возвратил средства единовременной финансовой помощи в установленный срок или возвратил их не в полном объеме, денежные средства подлежат возврату в краевой бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.