Российская Федерация



**Администрация города Дивногорска**

Красноярского края

 **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_.2018 г. Дивногорск №\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации города Дивногорска от 05.03.2014 №32п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках образовательных организаций»

В соответствии Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании постановления администрации города Дивногорска от 14.05.2012 № 114п «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (ред. от 31.10.2012 №т 221п), руководствуясь статьями 43, 53 Устава муниципального образования город Дивногорск,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Дивногорска от 05.03.2014 № 32п «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках образовательных организаций» следующие изменения:

1.1.Пункт 13 дополнить абзацем следующего содержания:

Обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим Федеральным законом. В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

1.2.Второй абзац пункта 15 изложить в новой редакции:

«Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случае приема заявления являются:

1) В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

2)Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

3)Государственный орган, орган местного самоуправления или должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

4) В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

4.1. В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

5) В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

5.1. В случае поступления в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 настоящего Федерального закона на официальном сайте данных государственного органа или органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.

6) В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

7) В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение в соответствующий государственный орган, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу.

8)Несоответствие письменного обращения требованиям, указанным в пункте 13 Регламента»

1.3. В приложении 1 в таблице « Сведения о местах нахождения, контактных телефонах муниципальных образовательных организаций»

1) строку 5 изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 имени В.П. Астафьева | 663081 Красноярский край город Дивногорск село Овсянка ул. Гагарина 1а | Ovs-school7@yandex.ruhttp://school7.divedu..ru | 8(39144)2-76-29 | Метелкина Марина Владимировна |

2)строку 7 изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина | 663090 Красноярский край город Дивногорск ул. Бочкина 22 | gimn10divn@mail.ruhttp://gimn10.divedu.ru | 8(39144)3-42-53 | Дударева Алла Викторовна |

2)строку 21 изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 21 | муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Дом детского творчества" | 663090 Красноярский край город Дивногорск ул. Б.Полевого 3 | divddt@mail.ruhttp://www.ddt.divedu.ru | 8(39144)3-73-13 | Меньших Светлана Михайловна |

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальном сайте администрации города Дивногорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Кузнецову М.Г.

Глава города Е.Е. Оль

С О Г Л А С О В А Н И Е

проекта постановления, распоряжения администрации города Дивногорска

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках образовательных организаций»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должностиФ.И.О. | Дата передачи на согласование | Замечания, подпись, дата |
| Первый заместитель Главы города **Кузнецова М.Г.** |  |  |
| **ПРОКУРАТУРА** |  |  |
| Заместитель Главы города **Косых О.Д.** |  |  |
| Заместитель Главы города **Урупаха В.И.** |  |  |
| Заместитель Главы города **Чебурашкин К.С.** |  |  |
| Руководитель Финансового управления**Прикатова Л.И.** |  |  |
| Начальник отдела правового и кадрового обеспечения**Кудашова С.В.** |  |  |
| **Начальники отделов:** |  |  |
| архитектуры и градостроительства **Шкоморода Н.В.** |  |  |
| экономического развития**Панченко В.Ю.** |  |  |
| муниципального заказа**Мицкевич И.В.** |  |  |
| образования**Кабацура Г.В.** |  |  |
| культуры**Шошина Е.В.** |  |  |
| физической культуры, спорта и молодежной политики **Калинин Н.В.** |  |  |
| Руководитель управления по социальной защите населения **Булгакова Н.В.** |  |  |
| Директор МКУ « ГХ» **Бодрова Р.М.**  |  |  |
| Руководитель МКУ «АПБ»**Езова Г.В.** |  |  |
| Руководители городских службМСКУ «МЦБ» |  |  |
| Исполнитель (Ф.И.О., подразделение, № тел.)Отдел образования администрации города Таксикова Е.М. тел. 8(39144) 3-36-41 |  |  |

РЕЕСТР

рассылки постановления, распоряжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ | Наименование адресата | кол-во экземпляров |
| 1 | Прокуратура  | 1 |
| 2 | Отдел образования | 1 |
| 3 | Отдел экономического развития | 1 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |